

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(ФИНУНИВЕРСИТЕТ)

ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ФИЛИАЛ ФИНУНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе

З. Айларова З.К. Айларова

« 01 » 04 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Налоги и налогообложение

специальность

38.02.06 Финансы

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.11 Налоги и налогообложение» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.06 Финансы.

Разработчики:

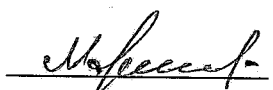
Л. Б.Моргоева – преподаватель Владикавказского филиала Финуниверситета.
Ж.М. Урумова – преподаватель Владикавказского филиала Финуниверситета

Рецензенты:

Цоков К.В. – канд. экон. наук, начальник финансового управления АМС г. Владикавказа
М. Р. Тускаева – кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой «Налоги. Бухгалтерский учет» Владикавказского филиала Финуниверситета.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии финансовых дисциплин.

Протокол от « 30 » 06 2022г. № 11

Председатель ПЦК  Л.Б.Моргоева

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.11 Налоги и налогообложение»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.11 Налоги и налогообложение» является частью образовательной программы, разрабатываемой и утверждаемой образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.11 Налоги и налогообложение» может быть использована при освоении области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОП.11 Налоги и налогообложение» является **вариативной** частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина «ОП.11 Налоги и налогообложение» обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии **общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):** ОК 01- ОК 05, ОК 09- ОК 10, ПК 2.1.

Код (ОК, ПК)	Формулировка компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 2.1.	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;
ПК 2.2.	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
ПК 2.3.	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения программы учебной дисциплины **«ОП.11 Налоги и налогообложение»** обучающиеся должны освоить:

Код ОК, ПК	Знания	Умения
ОК 01.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
ОК 02.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 03.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

ОК 04.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05.	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 09.	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
ОК 10.	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
ПК 2.1.	законодательства и иных нормативных правовых актов о налогах, сборах и страховых взносах; порядка формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов; элементов налогообложения, источников уплаты налогов, сборов и страховых взносов; порядка формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; ставок налогов и сборов, тарифов страховых взносов; налоговых льгот, используемых при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов; порядка исчисления и	ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах о налогах, сборах и страховых взносах; организовывать оптимальное ведение налогового учета; определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, в соответствии с законодательством Российской Федерации; применять налоговые льготы; определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов; формировать налоговую отчетность; формировать учетную политику для целей налогообложения; рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации; применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;

	<p>перечисления в бюджет налогов, сборов и страховых взносов и сроков их уплаты;</p> <p>порядка заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;</p> <p>кодов бюджетной классификации для определенных налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>порядка заполнения налоговых деклараций и расчетов и сроков их представления;</p> <p>видов программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,</p>	<p>определять режимы налогообложения;</p> <p>определять элементы налогообложения;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов, сборов и страховых взносов;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>выбирать и применять коды бюджетной классификации для определения налогов, сборов и страховых взносов, а также пеней и штрафов;</p> <p>заполнять налоговую декларацию и рассчитывать налоги, проводить мониторинг уплаченных налогов, сборов и страховых взносов в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетные фонды;</p> <p>использовать программное обеспечение в налоговых расчетах.</p>
ПК 2.2	<p>нормативные правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>методику расчетов пеней и штрафов;</p>	<p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>осуществлять контроль за своевременностью и полнотой уплаты налогов, сборов и страховых взносов в форме налогового мониторинга;</p> <p>соблюдать сроки и порядок начисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов;</p>
ПК 2.3	<p>нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области организации налогового контроля;</p> <p>порядок формирования и представления налоговой отчетности;</p> <p>порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов;</p> <p>порядок проведения налогового</p>	<p>ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок организации налогового контроля;</p> <p>выполнять контрольные процедуры в целях обеспечения соблюдения законодательства о налогах, сборах и страховых взносах;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов организации</p>

	<p>контроля в форме налогового мониторинга;</p> <p>процедуру проведения мониторинга уплаченных налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды;</p> <p>содержание, основные элементы и систему организации налогового контроля;</p> <p>порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;</p> <p>методику проведения камеральных и выездных налоговых проверок;</p>	<p>правовой и нормативной базе в области налогообложения;</p> <p>оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций;</p> <p>вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных нарушений налогового законодательства;</p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем в часах
объем образовательной программы учебной дисциплины	64
объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	48
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	12
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	16
Промежуточная аттестация	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организационной деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ТЕМА 1. ОСНОВЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ		8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.1
Тема 1.1. Понятие и сущность налога	Содержание: Понятие налога, его признаки и внутренняя структура. Функции налогов. Современные принципы налогообложения. Сбор, его отличие от налога. Страховые взносы.	2	
Тема 1.2. Система налогов Российской Федерации	Содержание: Особенности построения системы налогов и сборов России.	2	
Тема 1.3. Классификация налогов	Содержание: Сущность и значение классификации налогов. Классификация налогов по определенным признакам.	2	
Самостоятельная работа обучающихся	Содержание: Написание докладов и сообщений на тему: – Налоговые системы зарубежных стран.	2	
ТЕМА 2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ НАЛОГОВЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.1
Тема 2.1. Понятие и элементы налоговых правоотношений	Содержание: Налоговые правоотношения. Налоговая деятельность государства. Современная налоговая политика государства.	2	
Тема 2.2. Законодательство по налогам и сборам	Содержание: Издание государством нормативных актов по вопросам налогообложения. Субъекты налоговых правоотношений, их права и обязанности.	2	

ТЕМА 3. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТИ ПО УПЛАТЕ НАЛОГОВ И СБОРОВ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАМИ НАЛОГОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА		10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.2
Тема 3.1. Порядок уплаты налогов	Содержание: Порядок уплаты налогов, сборов и обязательных платежей. Сроки уплаты. Зачет и возврат излишне взысканных сумм обязательных платежей в бюджет.	2	
Тема 3.2. Принудительный порядок взыскания налогов	Содержание: Порядок применения мер государственно-принудительного воздействия к налогоплательщикам, нарушившим нормы законодательного права.	2	
Тема 3.3. Формы изменения сроков уплаты налогов	Содержание: Правовое регулирование изменения сроков уплаты налогов и сборов в бюджет. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства.	2	
Практическое занятие: Порядок предоставления отсрочки по уплате налога	Содержание: Расчет платежей при предоставлении отсрочки по уплате налога.	2	
Практическое занятие: Порядок предоставления рассрочки по уплате налога	Содержание: Расчет платежей при предоставлении рассрочки по уплате налога.	2	
ТЕМА 4. НАЛОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.3
Тема 4.1. Порядок государственного налогового учета налогоплательщиков	Содержание: Сущность налогового контроля. Учет налогоплательщиков в налоговых органах.	2	

Тема 4.2. Виды и порядок проведения налоговых проверок	Содержание: Камеральные проверки. Выездные проверки.	2	
Самостоятельная работа обучающихся:	Содержание: Написание докладов и сообщений на темы: – Нормативно-правовая база проведения налоговых проверок. – Мероприятия, предшествующие проведению выездной налоговой проверке. – Концепция системы планирования выездных налоговых проверок.	2	
ТЕМА 5. ПОРЯДОК ПРИНУДИТЕЛЬНОГО ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТИ ПО УПЛАТЕ НАЛОГОВ И СБОРОВ		6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.3
Тема 5.1. Налоговое правонарушение и налоговая ответственность	Содержание: Понятие и виды налоговых нарушений и ответственности за налоговое нарушение, порядок привлечения к ответственности за налоговое нарушение. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.	2	
Практическое занятие: Порядок определения налоговых санкций	Содержание: Расчет штрафных санкций за налоговые правонарушения.	2	
Самостоятельная работа обучающихся:	Содержание: Написание докладов и сообщений на тему: – Прочие виды ответственности за налоговое нарушение	2	
ТЕМА 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ НАЛОГОВ, СБОРОВ И СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ, ВЗИМАЕМЫХ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		30	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 2.1
Тема 6.1. Федеральные налоги: сущность и содержание косвенного налогообложения	Содержание: Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов. Косвенные налоги: НДС, акцизы	2	

Тема 6.2. Федеральные налоги: сущность и содержание подходного налогообложения	Содержание: Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов. Подходные налоги: налог на прибыль организаций, НДФЛ	2	
Тема 6.3. Федеральные налоги: сущность и содержание платежей за природные ресурсы	Содержание: Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов. Платежи за природные ресурсы: НДС, водный налог, сборы за пользование объектами животного мира и пользование объектами водных биологических ресурсов	2	
Тема 6.4. Региональные налоги: сущность и содержание поимущественных налогов	Содержание: Экономическая сущность и основные элементы налогообложения региональных налогов. Поимущественные налоги: налог на имущество организаций, транспортный налог, налог на игорный бизнес	2	
Тема 6.5. Местные налоги: сущность и содержание поимущественных налогов	Содержание: Экономическая сущность и основные элементы налогообложения местных налогов. Поимущественные налоги: земельный налог, налог на имущество физических лиц	2	
Тема 6.6. Сущность и содержание страховых взносов во внебюджетные фонды.	Содержание: Экономическая сущность и основные элементы отчислений на обязательное государственное социальное страхование	2	
Тема 6.7. Сущность и содержание специальных налоговых режимов.	Содержание: Экономическая сущность и основные элементы специальных налоговых режимов.	2	
Практическое занятие: Организация расчетов с бюджетом по налогам	Содержание: Заполнение платежных поручений для перечисления налогов.	2	

Практическое занятие: Организация расчетов с бюджетом по сборам	Содержание: Заполнение платежных поручений для перечисления сборов.	2	
Практическое занятие: Организация расчетов с бюджетом по страховым взносам	Содержание: Заполнение платежных поручений для перечисления страховых взносов.	2	
Самостоятельная работа обучающихся:	Содержание: Написание докладов и сообщений на темы: – Особенности налогообложения кредитных организаций. – Особенности налогообложения страховых организаций. – Особенности налогообложения некоммерческих организаций. – Особенности налогообложения иностранных организаций. – Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей.	10	
Промежуточная аттестация		дифференцированный зачет	
ВСЕГО		64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.11 Налоги и налогообложение»

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

1. Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием, техническими средствами обучения:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д. 7, помещение № 30

Специализированная мебель:

Стол (двухместный) – 14 шт.

Стол компьютерный – 1 шт.

Стул – 29 шт.

Комплект мебели из 8 предметов – 1 шт.

Кафедра – 1 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 1 шт.

Мультимедийный проектор – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ KasperskySecurity для виртуальных и облачных сред;

2) Windows, MicrosoftOffice

Учебная аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, помещение № 72.

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол (студенческий) двухместный – 6 шт.

Стол компьютерный – 10 шт.

Стулья – 27 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Шкаф для документов – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 10 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ KasperskySecurity для виртуальных и облачных сред

2) Windows, MicrosoftOffice

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, помещение № 55. Читальный зал.

Специализированная мебель:

Стол – 20 шт.

Стулья – 40 шт.

Шкаф для книг – 4 шт.

Стеллажи книжные – 13 шт.

Стеллажи выставочные – 4 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 6 шт.

Телевизор – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ KasperskySecurity для виртуальных и облачных сред

2) Windows, MicrosoftOffice

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

3.2.«Информационное обеспечение реализации программы»

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе:

3.2.1. Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (в актуальной редакции).
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (в актуальной редакции).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (в актуальной редакции).
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в актуальной редакции).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (в актуальной редакции).
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (в актуальной редакции).
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (в актуальной редакции).
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (в актуальной редакции) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
9. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (в актуальной редакции) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».
10. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (в актуальной редакции) «О противодействии коррупции».
11. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (в актуальной редакции) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».
12. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (в актуальной редакции) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (в актуальной редакции).

3.2.2. Основная литература:

1. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.]; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Профессиональное образование) — ISBN 978-5-534-14544-1. — URL: <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/477927> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.
2. Гончаренко, Л.И. Налоги и налогообложение: учебник / Л.И. Гончаренко; под ред. Л.И., Гончаренко [и др.]. — Москва: КноРус, 2021. — 239 с. — ISBN 978-5-406-08286-7. — URL: <https://book.ru/book/940101> — Текст: электронный. — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

3.2.3. Дополнительная литература:

1. Ильина, В.Н. Налоги и налогообложение + eПриложение: Тесты: учебное пособие / В. Н. Ильина — Москва: КноРус, 2021. — 221 с. — ISBN 978-5-406-08300-0. — URL: <https://book.ru/book/939859> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.
2. Владыка, М.В. Сборник задач по налогам и налогообложению: учебное пособие / М. В. Владыка, В.Ф.Тарасова, Т.В.Сапрыкина; под общ. ред. В. Ф. Владыка. — Москва: КноРус, 2021. — 379 с. — ISBN 978-5-406-08496-0. — URL: <https://book.ru/book/940131> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.
3. Налоги и налоговая система Российской Федерации: учебник и практикум для вузов / Л. И. Гончаренко [и др.]; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08916-5. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/468981> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный

3.2.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU: <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium: <http://www.znanium.com>

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН»: <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»: <https://www.biblio-online.ru>
5. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»: <https://grebennikon.ru>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»: <https://e.lanbook.com>
7. Информационно-правовая система «Гарант»: <https://www.garant.ru>
8. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации: <https://www.minfin.ru/>
9. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации: <https://www.nalog.ru/>
10. Официальный сайт Пенсионного фонда России: <http://www.pfrf.ru/>
11. Официальный сайт Фонда социального страхования: <http://fss.ru/>
12. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования: <http://www.ffoms.ru/>
13. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики: <http://www.gks.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы, методы контроля и оценки
Освоенные знания: сущности и порядка расчетов налогов, сборов и страховых взносов нормативных правовых актов, регулирующих отношения экономического субъекта и государства в области налогообложения экономической сущности налогов, сборов и страховых взносов видов налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации, а также порядок их расчета порядка формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с	Текущий контроль: – устный (письменный) опрос; – решение практических задач; – тестирование; – оценка самостоятельной и творческой работы. Промежуточная аттестация - – дифференцированный зачет

	большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
Освоенные умения: ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – устный (письменный) опрос; – решение практических задач; – тестирование; – оценка самостоятельной и творческой работы. – дифференцированный зачет